

**A1**

Muster & Söhne GmbH  
 Musterallee 4a  
 05887 Groß-Musterstadt

**A2**

Steuer-Nr.: 123456789

**A4**

12.01.2020

**A3**

Hans Muster  
 Am Berg 28  
 40087 Irgendwo

**A6**

Rechnungs-Nr. 001-2020

**RECHNUNG**

**A5**

Lieferdatum: 02.01.2020

<b>A7</b>	<b>A7</b>		<b>A7</b>	<b>A8</b>	<b>A8</b>
Position	Menge	Einheit	Leistungsbeschreibung	Einzelpreis Euro 7% (netto)	Einzelpreis Euro 19% (netto)
				Gesamt Euro 7% (netto)	Gesamt Euro 19% (netto)
1	1	Stk.	Motorsense		380,00
2	2	Stk.	Messer Typ NL0065		12,50
3	15	Meter	Trennfaden BX97		0,56
4	1	Stk.	Handbuch: Motorsensen	12,80	
Summe Waren 7%, netto					12,80
Summe Waren 19%, netto					
					413,40
<b>A9</b>	Umsatzsteuer 7%				0,90
<b>A9</b>	Umsatzsteuer 19%				78,55
<b>Rechnungsbetrag, brutto</b>					<b>505,65</b>

**B1**

*Sie sind verpflichtet, diese Rechnung mindestens 2 Jahre – als umsatzsteuerlicher Unternehmer 10 Jahre – aufzubewahren. Die Aufbewahrungsfrist beginnt mit Schluss dieses Kalenderjahres.*

**A10**

Gesamtbetrag fällig am 30.02.2020. Bei Zahlung bis zum 15.02.2020 gewähren wir 3% Skonto.

Bankverbindungen:

Easy Spar- & Kreditbanken e.G. | BIC: SEKADEF7W49 | IBAN: DE88 5501 0000 0000 6559 52  
 Sunny Bank | BIC: SUNNDEF8P54 | IBAN: DE65 6550 2003 0000 6852 25

**A1**

Vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers

**A2**

Angabe der vom Finanzamt erteilten Steuernummer oder Angabe der vom Bundesamt für Finanzen erteilten USt-Identifikationsnummer des leistenden Unternehmers

**A3**

Vollständiger Name und vollständige Anschrift des Leistungsempfängers

**A4**

Ausstellungsdatum der Rechnung/ Korrekturrechnung ist ein zwingender Rechnungsbestandteil.

**A5**

Zeitpunkt der Lieferung oder sonstigen Leistung oder bei Anzahlungen der Zeitpunkt der Anzahlung

**A6**

Fortlaufende Rechnungsnummer

Wichtig: Soll eine erstellte Rechnung berichtigt werden, so ist für die ursprüngliche Rechnung zwingend eine Storno-Rechnung zu erstellen. Dafür ist eine neue Rechnungsnummer zu vergeben. Es können Bezeichnungen wie z.B. „Storno-Rechnung“, „Rechnungskorrektur“ oder auch „Korrekturrechnung“ verwendet werden – KEINESFALLS „Gutschrift“.

**A7**

Menge und handelsübliche Bezeichnung der Lieferung oder sonstigen Leistung

**A8**

Ausweis des Nettobetrages

Wichtig: Das Entgelt ist nach Steuersätzen und einzelnen Steuerbefreiungen aufgeschlüsselt anzugeben.

**A9**

Anzuwendender Steuersatz und auf das Entgelt entfallender Steuerbetrag sowie ggf. Hinweis auf etwaige Steuerbefreiung und Steuerschuldnerschaft des Leistungsempfängers nach § 13b UStG

**A10**

Hinweispflicht auf Entgeltminderungen.

Bei Skonto genügt eine Angabe wie z. B. "2 % Skonto bei Zahlung bis", wobei kein gesonderter Ausweis der USt erforderlich ist. Bei Bestehen von Rabatt- oder Bonusvereinbarungen genügt pauschaler Hinweis auf Bestehen von gesonderten Vereinbarungen.

**B1**

Hinweispflicht bei Werklieferungen und sonstigen Leistungen im Zusammenhang mit einem Grundstück